



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Versiunea 01 din iunie 2017

FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITATII – MASURA M5/6B

(formular propriu GAL)

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Data lansarii apelului de selectie de catre GAL: _____

Data inregistrarii proiectului la GAL: _____

Obiectivul proiectului: _____

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Functie reprezentant legal: _____

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului	Rezultat verificare		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p>1. Solicitantul a mai depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR?</p> <p>Se verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la depunerea aceluiasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>2. Solicitantul s-a angajat sa respecte prevederile art. 6 lit. a, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor Programului National de Dezvoltare Rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3. Solicitantul s-a angajat sa respecte prevederile art. 6 lit. b, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare? (solicitantul care se incadreaza in prevederile art. 6, lit. b) poate depune/redepuce doar in sesiunile urmatoare celei in care a fost depus proiectul selectat pentru finantare, lansate de GAL - daca este cazul)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>4. Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele asumate in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>5. Proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



2. Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili



Pentru proiectele de infrastructură socială sunt eligibile următoarele categorii de beneficiari:

- furnizori de servicii sociale care pot fi:

- administrații publice locale prin structuri specializate din cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autorități executive din UAT organizate la nivel de comună/oraș/municipiu (oraș sau municipiu până în 20.000 locuitori);
- unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate;
- organizații neguvernamentale, respectiv asociații și fundații;
- culte recunoscute de lege;
- GAL MELEAGURILE CRICOVULUI, pentru operațiunile de interes public ce vizează infrastructura socială, pentru care niciun alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese;

Documente Verificate:

- Fișa măsurii din SDL
- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare.
- Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL.
- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/filialei/sucursalei/punct de lucru;
- Certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, pentru toate categoriile de solicitanți;
- Declarația pe propria răspundere a beneficiarului (model propriu GAL).

In conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014- 2020. Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL). În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul prezentei măsuri se vor respecta prevederile aplicabile LEADER (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR, inclusiv prevederile Schemei de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală" (dacă se aplică). Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL).



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Precizare: In situatia in care in urma lansarii primului apel de selectie nu se depun proiecte, atunci GAL-ul poate fi beneficiarul masurii, cu respectarea legislatiei specifice. In aceasta situatie se depun inclusiv urmatoarele documente: Autorizatia GAL, Statutul GAL din care sa rezulte faptul ca parteneriatul poate depune proiect in cadrul masurii propuse prin Strategia de Dezvoltare Locala, prin care sunt sprijinite investitiile in infrastructura sociala, Fisa tehnica a masurii (cu mentionarea paginatiei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobata de AM PNDR (inclusiv prima pagina a SDL in care se regasesc informatii referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobata).

EG2 Solicitantul trebuie sa se angajeze ca va asigura mentenanta investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data ultimei plati

Documente Verificate

Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant;

Pentru proiectele de infrastructura sociala:

-Solicitantul trebuie sa demonstreze asigurarea sustenabilitatii investitiei

Beneficiarii masurilor de finantare a infrastructurii sociale trebuie sa asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obtinerea finantarii in cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea conditiilor specifice POCU;

Documente Verificate

- Declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propiu GAL) privind asigurarea sustenabilitatii investitiei

EG3 Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau incapacitate de plata

Documente Verificate

Declaratia pe propria raspundere, alte documente specifice, dupa caz, fiecărei categorii de solicitanti;

EG4 Investitia se incadreaza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura din cadrul SDL reprezentand investitii in infrastructura sociala?

Documente Verificate:

Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari- de Interventii/ Memoriu justificativ

Fisa masurii din SDL

Pentru proiectele de infrastructura sociala sunt eligibile:

→ **Investitii in crearea, imbunatatirea si extinderea infrastructurii la scara mica de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale, in special minoritate roma), ca de exemplu:**

- centre pentru prepararea si distribuirea hranei pentru persoane in risc de saracie (inclusiv pentru persoanele in risc de saracie care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoane varstnice (inclusiv pentru persoane varstnice care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru copii (inclusiv pentru copii din familiile care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati (inclusiv pentru persoanele adulte cu dizabilitati care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoanele fara adapost (inclusiv pentru persoanele fara adapost care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- alte centre sociale conform legislatiei in vigoare care sunt relevante pentru teritoriu si care asigura indeplinirea obiectivelor masurii;

Important! Sunt eligibile inclusiv investitiile in domeniul energiei din surse regenerabile si al economisirii energiei aferente infrastructurii sociale. Nu sunt eligibile investitiile in infrastructura de tip rezidential.

→ **Investitii in crearea, imbunatatirea sau extinderea serviciilor locale de baza de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale/minoritate roma):**

- investitii in crearea/imbunatatirea/extinderea serviciilor mobile de acordare a hranei (masa pe roti);
- investitii in crearea/imbunatatirea/extinderea serviciilor de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice, persoanele cu dizabilitati, persoanele aflate in situatie de dependenta (inclusiv pentru minoritati locale/minoritate roma);;

- achizitie mijloace de transport specializate destinate activitatilor sociale (de exemplu, acestea se pot utiliza pentru a oferi servicii de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice, pentru persoanele cu dizabilitati etc);

- alte investitii realizate cu scopul crearii, imbunatatirii sau extinderii serviciilor sociale (conform legislatiei in vigoare), care sunt relevante pentru teritoriu si care asigura indeplinirea obiectivelor masurii.

Nu se finanteaza infrastructuri de tip rezidential (cu cazare).

Documente verificate:

- Viabilitatea proiectului

EG5 Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategii de dezvoltare nationala / regionala / judeteana / locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
---	--------------------------	--------------------------	--

Documente Verificate:

- Extrasul din strategie care confirma ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala/ judeteana / locala, corespunzatoare domeniului de investitii
- Copia hotararii de aprobare a strategiei

EG6 Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General in vigoare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
--	--------------------------	--------------------------	--

Documente Verificate:

- Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG;
- in situatia in care investitia propusa prin proiect nu se regaseste in PUG, Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUZ.

EG7 Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al acesteia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
---	--------------------------	--------------------------	--

Documente Verificate:

Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului, Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii/Memoriu Justificativ

S-a preluat matricea de verificare a Bugetului indicativ si a Planului Financiar din formularul aferent submasurii din PNDR cu investitii similare (SM7.2), in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3. Buget indicativ (EURO) conform HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare

1 EURO =LEI

din data de :

Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli conform Cererii de finantare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferente fata de Cererea de finantare	
	E	N	E	N	E	N
1	2	3	4	5	6	7
	euro	euro	euro	euro	euro	euro
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obtinerea terenului (N)		0		0		0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0	0	0	0	0	0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii	0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - total, din care:	0	0	0	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0	0	0	0
3.1.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0	0	0	0
3.1.3. Alte studii specifice	0	0	0	0	0	0
3.2 Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0	0	0	0	0	0
3.3 Expertizare tehnica	0	0	0	0	0	0
3.4 Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0	0	0	0	0	0
3.5 Proiectare	0	0	0	0	0	0



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.5.1. Tema de proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.2. Studiu de fezabilitate	0	0	0	0	0	0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	0	0	0	0	0	0
3.5.4. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	0	0	0	0	0	0
3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0	0	0	0	0	0
3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie	0	0	0	0	0	0
3.6 Organizarea procedurilor de achizitie (N)		0		0		0
3.7 Consultanta	0	0	0	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0	0	0	0	0	0
3.7.2. Auditul financiar (N)		0		0		0
3.8 Asistenta tehnica	0	0	0	0	0	0
3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	0	0	0	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor	0	0	0	0	0	0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0	0	0	0	0	0
3.8.2. Dirigentie de santier	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investitia de baza - total, din care:	0	0	0	0	0	0
4.1 Constructii si instalatii	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0	0	0	0	0	0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotari	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0	0	0	0



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.1.1 lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 cheltuieli conexe organizarii santierului (E)	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0	0	0	0
5.2.1. Comisiunile si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare (N)		0		0		0
5.2.2. Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0	0	0	0	0	0
5.2.3. Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	0	0	0	0	0	0
5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor CSC (N)		0		0		0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0	0	0	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute (N)		0		0		0
5.4 Cheltuieli pentru informare si publicitate	0	0	0	0	0	
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste - total, din care:	0	0	0	0	0	0
6.1 Pregatirea personalului de exploatare (N)		0		0		0
6.2 Probe tehnologice si teste	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL FARA TVA	0	0	0	0	0	0
Valoare TVA	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA		0		0		0

Toate costurile vor fi exprimate in EURO, si se vor baza pe Studiul de fezabilitate (intocmit in conformitate cu prevederile HG 907/2016)

1 Euro =LEI (Rata de conversie intre Euro si moneda nationala pentru Romania este cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> la data intocmirii Studiului de fezabilitate)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Plan Financiar			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. Buget Local			
4. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Formule de calcul:

Col.3 = col.1 + col.2

R.4 = R.1 + R.2 + R.3

R.2 = R.2.1 + R.2.2

Restricții

R.1, col.1= Procent contribuție publică x R. 4, col.1

Procent avans = Avans solicitat / Ajutor public nerambursabil *100

Buget indicativ (Euro) conform HG 28/2008 - pentru obiectivele/proiectele de investiții prevăzute la art. 15 din HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare
1 Euro =LEI

din data de: ___/___/___

Denumirea capitolelor de cheltuieli	S-a utilizat cursul de schimb 1 € = _____ Lei, la data de: ___/___/___					
	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare CRFIR/AFIR			
	Eligibile	Neeligibile	Eligibile	Neeligibile	Eligibile	Neeligibile
1	2	3	4	5	6	7
	euro	euro	euro	euro	euro	euro
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)		0		0		0



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului - total	0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica - total, din care:	0	0	0	0	0	0
3.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.2 Obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0	0	0	0	0	0
3.3 Proiectare si inginerie	0	0	0	0	0	0
3.4 Organizarea procedurilor de achizitie (N)	0	0	0	0	0	0
3.5 Consultanta	0	0	0	0	0	0
3.6 Asistenta tehnica	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investitia de baza - total, din care:	0	0	0	0	0	0
4.1 Constructii si instalatii	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaj tehnologic	0	0	0	0	0	0
4.3 Utilaje si echipamente tehnologice si functionale cu montaj	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje si echipamente fara montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achizitii specifice	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotari	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finantare	0	0	0	0	0	0



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute (N)		0		0		0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea in exploatare - total, din care:	0	0	0	0	0	0
6.1 Pregatirea personalului de exploatare (N)		0		0		0
6.2 Probe tehnologice, incercari, rodaje, expertize la receptie	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	0		0		0	
Valoare TVA	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL inclus v TVA	0		0		0	

Plan Financiar			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	euro	euro	euro
1. Ajutor public nerambursabil	0		0
2. Cofinantare privata, din care:	0	0	0
2.1 - autofinantare	0	0	0
2.2 - imprumuturi	0	0	0
3. Buget Local	0	0	0
4. TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contributie publica	___%		
Avans solicitat	0		
Procent avans	___%		

Formule de calcul:

$$\text{Col.3} = \text{col.1} + \text{col.2}$$

$$\text{R.4} = \text{R.1} + \text{R.2} + \text{R.3}$$

$$\text{R.2} = \text{R.2.1} + \text{R.2.2}$$

*100

Restrictii

$$\text{R.1, col.1} = \text{Procent contributie publica} \times \text{R. 4, col.1}$$

$$\text{Procent avans} = \text{Avans solicitat} / \text{Ajutor public nerambursabil}$$



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3. Verificarea bugetului indicativ	DA	NU	Nu este cazul
<i>(s-a completat prin preluarea tuturor punctelor de verificare din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare – SM7.2, in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL)</i>			
3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din cererea de finantare sunt corecte si sunt in conformitate cu devizul general/devizele pe obiect precizate in Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/Memoriul Justificativ? <i>Da cu diferente*</i> * Se completeaza in cazul in care expertul constata diferente fata de bugetul prezentat de solicitant in cererea de finantare fata de bugetule anexate proiectelor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2 Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro si moneda nationala pentru Romania este cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexeaza pagina continand cursul BCE din data intocmirii Studiului de fezabilitate/DALI/Memoriului justificativ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3 Sunt investitiile eligibile in conformitate cu specificatiile sub-masurii?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.4 Costurile reprezentand plata arhitectilor, inginerilor si consultantilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achizitionarea de licente si patente, pentru pregatirea si/sau implementarea proiectului, direct legate de masura, depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii? <i>Da cu diferente</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.5 Cheltuielile diverse si neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt incadrate in rubrica neeligibil? <i>Da cu diferente</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.6. TVA-ul este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile? <i>Da cu diferente</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Verificarea rezonabilitatii preturilor <i>(s-a completat prin preluarea tuturor punctelor de verificare din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL)</i>			
4.1 Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Daca la pct. 4.1 raspunsul este "DA", sunt atasate extrasele tiparite din baza de date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Daca la pct. 4.1. raspunsul este "DA", preturile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut in Baza de Date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Pentru lucrari, exista in Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ - declaratia proiectantului semnata si stampilata privind sursa de preturi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



4.5 La fundamentarea costului investitiei de baza s-a tinut cont de prevederile HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Verificarea Planului Financiar			
5.1 Planul financiar este corect completat si respecta gradul de interventie publica stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi: <ul style="list-style-type: none"> • pentru operatiunile generatoare de venit: 90% • pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica –100% • pentru operatiunile negeneratoare de venit: 100% 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2 Proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 Avansul solicitat se incadreaza intr-un cuantum de pana la 50% din valoarea totala a ajutorului public nerambursabil?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Da cu diferente	<input type="checkbox"/>		
VERIFICAREA PE TEREN	Verificare efectuata		
	DA	NU	

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL**
 NEELIGIBIL

Daca toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost indeplinite, proiectul este eligibil. In cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observatii cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care intocmeste Fisa de verificare isi concretizeaza verificarea prin inscrierea unei bife („v”) in casutele/campururile respective. Persoana care verifica munca expertului certifica acest lucru prin inscrierea unei linii oblice („\”) de la stanga sus spre dreapta jos, suprapusa peste bifa expertului.

Observatii:

Se detaliaza:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost indeplinit, motivul neeligibilitatii, daca este cazul,
 - motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitatii sprijinului, daca este cazul,
 - motivul neeligibilitatii din punct de vedere al verificarii pe teren, daca este cazul.
-



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Intocmit:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

Verificat:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

S-a preluat metodologia de verificare specifica din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL, cu respectarea prevederilor Ghidului de implementare si a Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2. Lista tipurilor de investitii eligibile s-a completat cu prevederile fisei masurii din SDL, respectiv cele aplicabile masurii din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Tipurile de cheltuieli eligibile se raporteaza la tipurile de investitii eligibile aferente masurii.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Metodologia de verificare specifica pentru masura M5/6B Investitii in infrastructura sociala

ATENȚIE:

Verificarea criteriilor de eligibilitate nu se intrerupe daca pe parcursul verificarii se constata neindeplinirea unui criteriu. Este obligatorie verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate, astfel incat la momentul notificarii solicitantului, sa i se poata comunica toate criteriile neindeplinite pentru care proiectul a fost declarat NEELIGIBIL.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>1. Solicitantul a mai depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR?</p> <p>Documente verificate: - declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);</p>	<p>Nu poate obtine finantare la nivel de GAL acelasi proiect care a fost depus (inregistrat) in cadrul altei masuri din PNDR, cu exceptia situatiei in care respectivul proiect a fost retras, neconform sau neeligibil. Se verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului cu privire la depunerea aceluasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR.</p> <p>Daca acelasi proiect nu a fost depus in cadrul altei masuri din PNDR, atunci se bifeaza NU in fisa de verificare si criteriul de eligibilitate este indeplinit.</p> <p>Daca acelasi proiect a fost depus in cadrul altei masuri din PNDR, exista urmatoarele doua situatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in situatia in care respectivul proiect a fost declarat eligibil, se bifeaza DA in fisa de verificare si criteriul de eligibilitate nu este indeplinit. - in situatia in care respectivul proiect a fost retras, solicitantul poate redepona cererea de finantare o singura data in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL. Expertul bifeaza NU daca solicitantul a redepus o singura data dupa retragere in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL si, in aceasta situatie, proiectul este eligibil. In caz contrar se bifeaza DA si proiectul este neeligibil. - in situatia in care respectivul proiect a fost neconform, expertul bifeaza NU daca solicitantul a redepus o singura data proiectul dupa declararea ca neconform, in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere a proiectelor la nivel de GAL si, in aceasta situatie, proiectul este eligibil. In caz contrar se bifeaza DA si proiectul este neeligibil. - in situatia in care respectivul proiect a fost neeligibil (respins/neadmis pentru finantare), se accepta pentru verificare cel mult inca o data in



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



aceeasi sesiune la nivel de GAL. In acest caz, expertul bifeaza NU si proiectul este eligibil. In caz contrar se bifeaza DA si proiectul este neeligibil.

Un solicitant poate depune si derula in acelasi timp mai multe proiecte (**mai multe proiect distincte, nu acelasi proiect**) de servicii si investitii in cadrul submasurii 19.2, sub conditia sa faca dovada existentei cofinantarii private, daca este cazul, cumulata pentru toate proiectele, cu respectarea conditiilor de eligibilitate ale programului, respectand regulile ajutoarelor de minimis (daca este cazul) si daca nu creeaza artificial conditiile necesare pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale in vigoare. Se va verifica daca solicitantul isi asuma si va respecta aceste cerinte, prin semnarea declaratiei de proprie raspundere (model propriu GAL). In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** si doar in cazul in care solicitantul refuza sa semneze declaratia pe propria raspundere si sa isi asume angajamentele, expertul motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.

In conformitate cu prevederile SM19.2: „Un solicitant/beneficiar, dupa caz, poate obtine finantare nerambursabila din FEADR si de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investitii depuse pentru masuri/sub-masuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu indeplinirea cumulativa a urmatoarelor conditii:

- a) respectarea conditiilor de eligibilitate ale acestuia si a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, dupa caz;
- b) nu sunt create conditiile pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, in sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finantarea, gestionarea si monitorizarea politicii agricole comune si de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 si (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, in orice etapa de derulare a proiectului;
- c) prezentarea dovezii cofinantarii private a investitiei, prin extras de cont si/sau contract de credit acordat in vederea implementarii proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului in care se vireaza/depune minimum 50% din suma reprezentand cofinantarea privata, disponibilul din acest cont fiind destinat platilor efectuate de solicitant in vederea implementarii proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plata. La depunerea urmatoarelor cereri de plata, conditia prezentarii extrasului de cont, in vederea verificarii operatiunilor intreprinse, nu se mai aplica.”



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



<p>2. Solicitantul s-a angajat sa respecte prevederile art. 6 lit. a, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor Programului National de Dezvoltare Rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare?</p> <p>Documente verificate: - declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);</p>	<p>In HG 226/2015 se fac urmatoarele precizari la Art. 6, lit. a „Art. 6. Urmatoarele categorii de solicitanti/beneficiari pot depune proiecte aferente masurilor/submasurilor de investitii derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea urmatoarelor conditii, dupa caz:</p> <p>a) solicitantii/beneficiarii/membrii asociatiilor de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, inregistrati in registrul debitorilor AFIR, atat pentru Programul SAPARD, cat si pentru FEADR, care achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractelor de finantare;”</p> <p>Se va verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la respectarea prevederilor art. 6, lit. a din H.G. Nr.226/2015.</p> <p>Daca solicitantul si-a asumat, prin semnarea declaratiei pe propria raspundere, faptul ca se angajeaza sa respecte prevederile art. 6, lit. a din H.G. Nr.226/2015, atunci expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare va fi declarata eligibila. In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>
<p>3. Solicitantul s-a angajat sa respecte prevederile art. 6 lit. b, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare?</p> <p>Documente verificate: - declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL);</p>	<p>In HG 226/2015 se fac urmatoarele precizari la Art. 6, lit. b „Art. 6. Urmatoarele categorii de solicitanti/beneficiari pot depune proiecte aferente masurilor/submasurilor de investitii derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea urmatoarelor conditii, dupa caz:</p> <p>[..]</p> <p>b) solicitantii care s-au angajat prin declaratie pe propria raspundere, la depunerea cererii de finantare, ca vor prezenta dovada cofinantarii private la data semnarii contractului si nu prezinta acest document la data prevazuta in notificare, numai in cadrul sesiunii continue urmatoare celei in care a fost depus proiectul;”</p> <p>Se va verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) cu privire la respectarea prevederilor art. 6, lit. b din H.G. Nr.226/2015.</p> <p>Daca solicitantul si-a asumat, prin semnarea declaratiei pe propria raspundere, faptul ca se angajeaza sa respecte prevederile art. 6, lit. b din H.G. Nr.226/2015, atunci expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare va fi declarata eligibila.</p>



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<p>In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>
<p>4. Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele asumate in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere?</p> <p>Documente verificate: - sectiunea F din Cererea de finantare;</p>	<p>Expertul verifica in Cererea de finantare daca sunt bifate casutele aferente tuturor punctelor existente in in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere si daca aceasta este datata, semnata/ stampilata. Daca pe parcursul verificarii proiectului expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin Declaratie, acesta bifeaza da in casuta corespunzatoare.</p> <p>In caz contrar, expertul solicita acest lucru prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza „NU”, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” iar aceasta conditie se considera neindeplinita, cererea de finantare fiind neeligibila.</p>
<p>5. Proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila?</p> <p>Documente verificate: - sectiunea C din Cererea de finantare; - declaratia pe proprie raspundere a solicitantului (din sectiunea F din Cererea de finantare); - documentul “Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”</p>	<p>Verificarea evitarii dublei finantari se efectueaza pentru acelasi tip de investitie, prin urmatoarele verificari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existenta bifelor in sectiunea C din Cererea de finantare; - declaratia pe proprie raspundere a solicitantului ca „proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila”; <p>Daca proiectul actual, prin care se solicita finantare FEADR, nu face obiectul altei finantari nerambursabile, atunci expertul bifeaza casuta NU si cererea de finantare va fi declarata eligibila.</p> <p>Daca proiectul actual, prin care se solicita finantare FEADR, mai face obiectul altei finantari nerambursabile, atunci se vor realiza urmatoarele verificari:</p> <p>In cazul in care solicitantul a mai beneficiat de finantare nerambursabila pentru acelasi tip de investitie, expertul verifica in documentul “Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - daca amplasamentul proiectului actual se suprapune (total sau partial) cu cele ale proiectelor anterioare - daca cheltuielile rambursate se regasesc in lista cheltuielilor eligibile pentru care solicita finantare



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca se confirma ca amplasamentul proiectului actual se suprapune total cu cele ale proiectelor anterioare si cheltuielile rambursate se regasesc in lista cheltuielilor eligibile, expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare este neeligibila.

Daca se confirma ca amplasamentul proiectului actual se suprapune partial cu cele ale proiectelor anterioare, expertul bifeaza casuta DA si va solicita:

- modificarea corespunzatoare a bugetului proiectului, devizul general si devizele pe obiect si diminuarea valorii totale eligibile a proiectului propus. Valoarea corespunzatoare acestor cheltuieli se vor trece in coloana cheltuielilor neeligibile.

- expertiza tehnica de specialitate asupra obiectivului de investitie existent si Raportul privind stadiul fizic al lucrarilor din care sa reiasa detalierea cantitatilor de lucrari/ materiale utilizate fata de totalul necesar, semnata si stampilata de un expert tehnic.

Daca in documentul **“Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”** solicitantul nu a prezentat amplasamentul investitiei, obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costuri si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului, expertul va solicita completarea raportului cu datele necesare analizei.

In cazul in care se constata ca solicitantul a mai beneficiat de alt program de finantare nerambursabila **pentru alt tip de investitie** dar nu a consemnat acest lucru in Cererea de finantare, expertul va solicita modificarea corespunzatoare a sectiunii C din Cererea de finantare si se continua evaluarea. In acest caz nu este necesara prezentarea documentului **“Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila”**.

Expertul precizeaza concluzia asupra verificarii la rubrica Observatii.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



2. Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>- Fișa măsurii din SDL</p> <p>- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare.</p> <p>- Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramașă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL.</p> <p>- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/filialei/sucursalei/punct de lucru;</p> <p>- Certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, pentru toate categoriile de solicitanți;</p> <p>- Declarația pe propria răspundere a beneficiarului (model propriu GAL).</p> <p>In cadrul acestei secțiuni se verifică, de asemenea:</p> <p><u>Pentru administrații publice locale</u></p> <p>- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/orasului până în 20.000 locuitori, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și</p>	<p>Beneficiari eligibili - furnizori de servicii sociale care pot fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • administrații publice locale prin structuri specializate din cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autorități executive din UAT organizate la nivel de comună/oras/municipiu (oras sau municipiu până în 20.000 locuitori); • unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate; • organizații neguvernamentale, respectiv asociații și fundații; • culte recunoscute de lege; • GAL MELEAGURILE CRICOVULUI, pentru operațiunile de interes public ce vizează infrastructura socială, pentru care niciun alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitarea conflictului de interese; <p>Se verifică dacă informațiile menționate în paragraful A2. B1.1 și B1.2 al Cererii de finanțare corespund cu cele menționate în documentele de înființare: numele solicitantului, statutul și codul fiscal.</p> <p>Se verifică conformitatea informațiilor menționate la punctul A6.3, B1.1 și B1.2 din Cererea de finanțare cu informațiile din documentele de înființare prezentate:</p> <p>- Pentru ONG: Expertul verifică dacă în cadrul documentelor de înființare prezentate sunt menționate următoarele: denumirea asociației/ONG, asociații, sediul, durata, scopul înființării și membrii Consiliului Director.</p> <p>- Pentru celelalte categorii de solicitanți: Expertul verifică dacă informațiile din documentele de înființare prezentate corespund cu cele completate în cadrul cererii de finanțare.</p> <p>Pentru ONG</p> <p>Expertul va verifica dacă documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramașă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului) dovedesc că sediul social sau filiala/sucursala asociației se află pe teritoriul GAL. Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și dacă acesta corespunde informațiilor din B1.3. Se</p>



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

și

- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

și/sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comuna/oras până în 20.000 locuitori (dacă este cazul)

Pentru celelalte categorii de solicitanți

- Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute /contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil

verifica Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante și faptul că solicitantul nu se regăsește în una din Categoriile de solicitanți/beneficiari ai măsurilor /sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare.

Pentru celelalte categorii de solicitanți

Expertul va verifica dacă documentele care atestă înființarea și funcționarea solicitantului dovedesc că sediul social sau punctul de lucru se află pe teritoriul GAL. Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și dacă acesta corespunde informațiilor din B1.3. Se verifică Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante și faptul că solicitantul nu se regăsește în una din Categoriile de solicitanți/beneficiari ai măsurilor /sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare.

Expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile sau terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public.

În cazul proiectelor privind infrastructura socială, expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public și este în afara incintei școlilor din mediul rural. Dacă în inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, publicat în Monitorul oficial al României, terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sau sunt incluse într-o poziție globală, expertul va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente. Nu este necesară prezentarea extrasului de carte funciara privind întabularea terenului în faza de evaluare/selectare, acesta fiind obligatoriu de prezentat la ultima cerere de plată.

În cazul solicitanților publici care realizează investiții de infrastructură și pe alte terenuri publice ce nu aparțin solicitantului, ci altei unități administrativ teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta și-a dat acordul pentru realizarea investiției.



pentru o perioada de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de Finantare.

Pentru ONG expertul verifica actul de proprietate iar in cazul Contractului de concesiune/delegare a administrarii bunului imobil perioada de delegare a administrarii bunului imobil (minim 10 ani).

Pentru ONG-uri, se verifica daca actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra cladirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finantare, certifica dreptul de proprietate/folosinta asupra acestora (minim 10 ani).

In cazul contractelor de concesiune se verifica adresa emisa de concendent din care sa reiasa situatia privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investitiilor prevazute in contract si alte clauze. In cazul in care solicitantul nu si-a respectat obligatiile contractuale sau nu detine drept de folosinta asupra imobilului concesionat inclusiv pe perioada de monitorizare, criteriul nu este indeplinit. De asemenea expertul verifica daca investitia se realizeza la nivel de comuna, respectiv in satele componente sau la nivelul orasului pana in 20.000 locuitori.

In conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat in mod artificial conditiile necesare pentru a beneficia de finantare in cadrul masurilor PNDR 2014- 2020. Se va verifica declaratia pe propria raspundere (model propriu GAL). In cazul constatarii unor astfel de situatii, in orice etapa de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil si se procedeaza la recuperarea sprijinului financiar, daca s-au efectuat plati.

Pentru toate proiectele depuse in cadrul prezentei masuri se vor respecta prevederile aplicabile LEADER (in functie de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor PNDR, inclusiv prevederile Schemei de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea actiunilor in cadrul strategiei de dezvoltare locala" (daca se aplica). Se va verifica declaratia pe propria raspundere (model propriu GAL).

Precizare: In situatia in care in urma lansarii primului apel de selectie nu se depun proiecte, atunci GAL-ul poate fi beneficiarul masurii, cu respectarea legislatiei specifice. In aceasta situatie se depun inclusiv urmatoarele documente: *Autorizatia GAL, Statutul GAL din care sa rezulte faptul ca parteneriatul poate depune proiect in cadrul masurii propuse prin Strategia de Dezvoltare Locala, prin care sunt sprijinite investitii in infrastructura sociala, Fisa tehnica a masurii (cu mentionarea paginatiei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobata de AM PNDR (inclusiv prima pagina a SDL in care se regasesc informatii referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobata)*



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Atentie! Proiectul de infrastructura sociala trebuie sa asigure functionarea prin operationalizarea infrastructurii de catre o entitate acreditata ca furnizor de servicii sociale. In acest sens, se va verifica certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii si Justitiei Sociale.

Daca in urma verificarii documentelor reiese ca solicitantul se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili, expertul bifeaza casuta DA iar Cererea de Finantare va fi declarata eligibila.

In cazul in care solicitantul nu se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili, expertul bifeaza casuta NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii iar Cererea de Finantare va fi declarata neeligibila.

Daca in urma verificarii documentelor reiese ca solicitantul nu are sediu/filiala/sucursala/punct de lucru pe teritoriul GAL, expertul va bifa in casuta NU iar Cererea de Finantare va fi declarata neeligibila.

EG2 Solicitantul trebuie sa se angajeze ca va asigura mentenanta investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data ultimei plati

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului</p> <p>Se va verifica sectiunea cu privire la angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati.</p>	<p>Expertul verifica in Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului, angajamentul de a suporta cheltuielile de intretinere/mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data la care investitia a fost data in exploatare.</p> <p>Beneficiarii masurilor de finantare a infrastructurii sociale trebuie sa asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obtinerea finantarii in cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea conditiilor specifice POCU. In acest sens, se va verifica Declaratia pe propria raspundere a solicitantului (model propriu GAL) privind asigurarea sustenabilitatii investitiei.</p>

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca proiectul are **Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant** pentru implementarea proiectului, cu referire la punctele obligatorii mentionate mai sus, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare.

In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)**, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



EG3 Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau incapacitate de plata

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declaratia pe propria raspundere (sectiunea F din cadrul cererii de finantare), alte documente specifice, dupa caz, fiecărei categorii de solicitanti;	Expertul verifica in declaratia pe proprie raspundere (sectiunea F din cadrul cererii de finantare) daca solicitantul este in insolventa sau in incapacitate de plata.

Daca verificarea documentelor confirma faptul solicitantul nu se gaseste in insolventa sau in incapacitate de plata, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare.

In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)**, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.

EG4 Investitia se incadreaza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura din cadrul SDL reprezentand investitii in infrastructura sociala?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari- de Interventii intocmite conform legislatiei in vigoare (HG 907/2016 sau in conformitate cu HG 28/2008, pentru solicitantii care se incadreaza la art. 15 din HG 907/2016)</p> <p>Memoriu Justificativ</p> <p>Fisa masurii din SDL</p> <p>Certificatul de Urbanism</p> <p>Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, in completarea documentelor mentionate anterior:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raport de expertiza tehnico-economica din care sa reiasa stadiul investitiei, indicand componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/ 	<p>Pentru proiectele de infrastructura sociala sunt eligibile:</p> <p>→ Investitii in crearea, imbunatatirea si extinderea infrastructurii la scara mica de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale, in special minoritate roma), ca de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - centre pentru prepararea si distribuirea hranei pentru persoane in risc de saracie (inclusiv pentru persoanele in risc de saracie care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - centre de zi pentru persoane varstnice (inclusiv pentru persoane varstnice care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - centre de zi pentru copii (inclusiv pentru copii din familiile care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati (inclusiv pentru persoanele adulte cu dizabilitati care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - centre de zi pentru persoanele fara adapost (inclusiv pentru persoanele fara adapost care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome); - alte centre sociale conform legislatiei in vigoare care sunt relevante pentru teritoriu si care asigura indeplinirea obiectivelor masurii;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



actiunile pentru care nu mai exista finantare din alte surse, precum si devizele refacute cu valorile ramase de finantat.

Important! Sunt eligibile inclusiv investitiile in domeniul energiei din surse regenerabile si al economisirii energiei aferente infrastructurii sociale. Nu sunt eligibile investitiile in infrastructura de tip rezidential.

→ **Investitii in crearea, imbunatatirea sau extinderea serviciilor locale de baza de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale/minoritate roma):**

- investitii in crearea/imbunatatirea/extinderea serviciilor mobile de acordare a hranei (masa pe roti);
- investitii in crearea/imbunatatirea/extinderea serviciilor de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice, persoanele cu dizabilitati, persoanele aflate in situatie de dependenta (inclusiv pentru minoritati locale/minoritate roma);;
- achizitie mijloace de transport specializate destinate activitatilor sociale (de exemplu, acestea se pot utiliza pentru a oferi servicii de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice, pentru persoanele cu dizabilitati etc);
- alte investitii realizate cu scopul crearii, imbunatatirii sau extinderii serviciilor sociale (conform legislatiei in vigoare), care sunt relevante pentru teritoriu si care asigura indeplinirea obiectivelor masurii.

Expertul verifica in baza informatiilor din fisa masurii din SDL, Cererea de Finantare si SF/DALI daca investitia se incadreaza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura.

Se verifica daca Certificatul de Urbanism este eliberat pentru investitia propusa prin proiect, daca este valabil la data depunerii Cererii de finantare.

In cazul proiectelor demarate din alte fonduri si nefinalizate, expertul verifica, in completarea documentelor mentionate anterior si Raportul de expertiza tehnico- economica din care sa reiasa stadiul investitiei, indicand componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/ actiunile pentru care nu mai exista finantare din alte surse, precum si devizele refacute cu valorile ramase de finantat.

IMPORTANT Solicitantii pot depune Studiul de Fezabilitate/Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii/Proiect Tehnic, intocmit/a in conformitate cu prevederile HG 28/2008, pentru obiectivele/proiectele de investitii prevazute la art. 15 din HG 907/2016. Sunt prezentate in continuare prevederile art. 15 din cadrul HG 907/2016.

„ Art. 15. (1) Prezenta hotarare nu se aplica obiectivelor/proiectelor de investitii:

- a) ale caror lucrari sunt in curs de executie la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari;**
- b) pentru ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentatii de avizare a lucrarilor de interventii au fost initiate procedurile de achizitie publica pana la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, prin transmiterea spre publicare a anuntului de participare/emiterea invitatiei de participare, respectiv ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentatii de avizare a lucrarilor de interventii au fost receptionate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare;**
- c) pentru care a fost aprobata finantarea.**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



d) ale caror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentatii de avizare a lucrarilor de interventii necesita actualizare, in conformitate cu actele normative in vigoare, daca au fost elaborate si receptionate de investitor/beneficiar pana la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, ori sunt depuse spre reaprobare/reavizare.

(2) Cazurilor prevazute la alin. (1) li se aplica legislatia referitoare la elaborarea documentatiei tehnicoeconomice aferente investitiilor publice, precum si la elaborarea devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, in vigoare la data la care au intervenit situatiile respective.”

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca investitia se incadreza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura, se va bifa caseta “da” pentru verificare.

In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia in rubrica „Observatii”, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.

EG5 Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala / judeteana / locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<ul style="list-style-type: none"> - Extrasul din strategie care confirma ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala/judeteana/locala, corespunzatoare domeniului de investitii - Copia hotararii de aprobare a strategiei 	Expertul verifica daca din documentele prezentate rezulta ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regional / judeteana / locala, corespunzatoare domeniului de investitii precum si aprobarea acesteia.

Daca in urma verificarii documentelor reiese faptul ca investitia se incadreaza intr-o strategie de dezvoltare nationala /regionala/judeteana/locala expertul bifeaza casuta DA.

Daca in urma verificarii documentelor reiese faptul ca investitia nu se incadreaza intr-o strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteana/locala, expertul bifeaza casuta NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii iar Cererea de Finantare va fi declarata neeligibila.

EG6 Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General in vigoare

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Certificatul de Urbanism	<p>Expertul verifica in baza informatiilor din Certificatului de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finantare, daca investitia respecta Planul Urbanistic General .</p> <p>Expertul verifica daca:</p>



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<p>-investitia respecta toate specificatiile din Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG: sau -in situatia in care investitia propusa prin proiect nu se regaseste in PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUZ.</p>
--	--

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca investitia respecta Planul Urbanistic General, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare. In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)**, proiectul fiind neeligibil.

EG7 Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al acesteia

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii/ Memoriu Justificativ</p> <p>Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului</p>	<p>Expertul verifica in baza informatiilor din Studiile de Fezabilitate / Documentatiile de Avizare a Lucrarilor de Interventii/Memoriul Justificativ si Hotararea Consiliului Local/Hotararea Adunarii Generale a ONG/document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant pentru implementarea proiectului: necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei;</p> <p>In cazul in care se constata ca acelasi beneficiar depune mai multe proiecte pentru acelasi tip de investitie care vizeaza infrastructura sociala, expertul solicita clarificari suplimentare care sa demonstreze necesitatea si oportunitatea realizarii investitiei.</p>

Daca verificarea documentelor confirma **necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei**, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare.

In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)**, proiectul fiind neeligibil.

3. Verificarea bugetului indicativ

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>- Studiul de Fezabilitate /Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii, intocmite conform legislatiei in vigoare privind aprobarea continutului cadru al</p>	<p>Se verifica Bugetul indicativ din cererea de finantare prin corelarea informatiilor mentionate de solicitant in liniile bugetare cu prevederile din fisa tehnica a sub-masurii.</p>



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



<p>documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii</p> <p>- Memoriu Justificativ</p> <p>Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, in completarea documentelor solicitate anterior:</p> <p>- Raport de expertiza tehnico-economica din care sa reiasa stadiul investitiei, indicand componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/ actiunile pentru care nu mai exista finantare din alte surse, precum si devizele refacute cu valorile ramase de finantat.</p>	<p>Se va verifica daca tipurile de cheltuieli si sumele inscrise sunt corecte si corespund devizului general al investitiei.</p> <p>Bugetul indicativ se verifica astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea eligibila pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea eligibila din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA; - in matricea de verificare a bugetului indicativ se completeaza „Actualizarea” din bugetul indicativ al CF, care nu se regaseste in devizul general; - in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 10% din (cheltuieli eligibile de la Cap 1.2 + Cap. 1.3 + Cap.2 +Cap.4); - cheltuieli diverse si neprevazute (Pct.5.3) trebuie sa fie trecute in rubrica neeligibil - actualizarea nu poate depasi 5% din totalul cheltuielilor eligibile <p>Se verifica corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate in studiul de fezabilitate/memoriul justificativ.</p> <p>In cazul proiectelor demarate din alte fonduri si nefinalizate, expertul verifica, in completarea documentelor solicitate anterior si Raportul de expertiza tehnico- economica din care sa reiasa stadiul investitiei, indicand componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/ actiunile pentru care nu nu mai exista finantare din alte surse, precum si devizele refacute cu valorile ramase de finantat.</p>
---	---

Verificarea consta in asigurarea ca toate costurile de investitii propuse pentru finantare sunt eligibile si calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole si subcapitole.

Se completeaza matricea de verificare a Bugetului indicativ in format electronic, se printeaza si se ataseaza la **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)**.

Solicitantii pot depune Studiul de Fezabilitate/Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii/Proiect Tehnic, intocmit/a in conformitate cu prevederile HG 28/2008, daca se incadreaza in prevederile art. 15 din HG 907/2016.

BUGETUL INDICATIV, Anexa A1 Deviz financiar- Capitolul 3, Anexa A2 DEVIZ PE OBIECT, Anexa A3 Deviz capitolul 2 si Deviz capitolul 5, vor fi completate in functie de actul normativ care a stat la baza intocmirii



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



SF/DALI, prin folosirea butonului “Continutul cadru al documentatiei tehnico economice HG 28/2008 sau HG 907/2016”, plasat in pagina 1 a cererii de finantare.

3.1. Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din cererea de finantare sunt corecte si sunt in conformitate cu devizul general/devizele pe obiect precizate in Studiul de Fezabilitate /Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii /Memoriu Justificativ ?

Dupa completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, daca cheltuielile din cererea de finantare corespund cu cele din devizul general si devizele pe obiect, neexistand diferente, expertul bifeaza caseta corespunzatoare DA.

Observatie:

Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul va completa bugetul in **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)** si va bifa DA cu diferente, motivandu-si pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant in urma transmiterii informatiilor suplimentare, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finantare fata de devizul general si devizele pe obiect, expertul efectueaza modificarile in buget si in matricea de verificare a Bugetului indicativ din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)** (in baza informatiilor suplimentare trimise de catre solicitant referitoare la diferentele de calcul), si bifeaza caseta corespunzatoare DA cu diferente. In acest caz se vor oferi explicatii in rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant prin formularul E3.4, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casetei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro si moneda nationala pentru Romania este cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexeaza pagina continand cursul BCE din data intocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/Memoriului Justificativ):

Expertul verifica daca data si rata de schimb din cererea de finantare si cea utilizata in devizul general din Studiul de fezabilitate/ Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii/Memoriul justificativ corespund cu cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atasa pagina continand cursul BCE din data intocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/Memoriu justificativ.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifeaza caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifeaza caseta corespunzatoare NU si instiinteaza solicitantul in vederea clarificarii prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare.

3.3. Sunt investitiile eligibile in conformitate cu specificatiile sub-masurii?

Se verifica daca cheltuielile neeligibile din fisa sub-masurii sunt incluse in devizele pe obiecte si bugetul indicativ. Se verifica lista investitiilor si costurilor neeligibile si cu prevederile Hotararii de Guvern nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala prin Programul National de Dezvoltare Rurala 2014 – 2020, cu modificarile si completarile ulterioare.

CHELTUIELI ELIGIBILE

In cadrul unui proiect, cheltuielile pot fi eligibile si neeligibile. Finantarea va fi acordata doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului stabilita in conformitate cu fisa masurii din SDL aprobata de catre AM PNDR, in limita valorii maxime a sprijinului din Anexa II din Reg. (UE) nr. 1305/2013. Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementarii proiectelor din cadrul SDL trebuie sa fie efectuate pe teritoriul GAL.

Cheltuielile eligibile specifice (conform SDL)

Cheltuielile eligibile specifice fiecarei masuri vor respecta prevederile fisei masurii din SDL aprobata de catre AM PNDR. Tipurile de cheltuieli eligibile se vor raporta la tipurile de investitii eligibile aferente masurii. In conformitate cu fisa masurii din SDL aprobata de catre AM PNDR, in cadrul prezentei masuri sunt eligibile urmatoarele categorii de cheltuieli si actiuni:

→ **Investitii in crearea, imbunatatirea si extinderea infrastructurii la scara mica de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale, in special minoritate roma), ca de exemplu:**

- centre pentru prepararea si distribuirea hranei pentru persoane in risc de saracie (inclusiv pentru persoanele in risc de saracie care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoane varstnice (inclusiv pentru persoane varstnice care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru copii (inclusiv pentru copii din familiile care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati (inclusiv pentru persoanele adulte cu dizabilitati care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- centre de zi pentru persoanele fara adapost (inclusiv pentru persoanele fara adapost care apartin minoritatilor locale/minoritatii rome);
- alte centre sociale conform legislatiei in vigoare care sunt relevante pentru teritoriu si care asigura indeplinirea obiectivelor masurii;

Important! Sunt eligibile inclusiv investitiile in domeniul energiei din surse regenerabile si al economisirii energiei aferente infrastructurii sociale. Nu sunt eligibile investitiile in infrastructura de tip rezidential.

→ **Investitii in crearea, imbunatatirea sau extinderea serviciilor locale de baza de tip social in vederea integrarii grupurilor sociale defavorizate (inclusiv minoritati locale/minoritate roma):**

- investitii in crearea/imbunatatirea/extinderea serviciilor mobile de acordare a hranei (masa pe roti);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- investitii in crearea/imbunatatirea/extinderea serviciilor de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice, persoanele cu dizabilitati, persoanele aflate in situatie de dependenta (inclusiv pentru minoritati locale/minoritate roma);;
- achizitie mijloace de transport specializate destinate activitatilor sociale (de exemplu, acestea se pot utiliza pentru a oferi servicii de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice, pentru persoanele cu dizabilitati etc);
- alte investitii realizate cu scopul crearii, imbunatatirii sau extinderii serviciilor sociale (conform legislatiei in vigoare), care sunt relevante pentru teritoriul si care asigura indeplinirea obiectivelor masurii.

✚ Toate investitiile prezentate anterior (investitii de tip „hard”) sunt eligibile in cadrul prezentei masuri daca sunt insotite de alte masuri de tip „soft” care sa contribuie la integrarea grupului vulnerabil pentru care se realizeaza investitia de tip „hard”. In acest fel, asocierea de masura „hard” (prezenta masura) cu alte masuri (de tip „soft”) va contribui la integrarea sociala a grupurilor vulnerabile (vizate de prezenta masura) si, totodata, va asigura diminuarea disparitatilor dintre comunitatea sociala defavorizata (inclusiv minoritatea roma) si restul comunitatii din zona GAL. Grupul vulnerabil pentru care se face investitia de tip „hard” va beneficia de investitia de tip „soft” fie prin accesarea Axei 5 POCU de catre beneficiarul direct al prezentei masuri (prin depunerea unui proiect distinct, cu respectarea conditiilor specifice POCU), fie prin sustinerea de catre acesta a investitiei de tip „soft” din surse proprii/alte surse de finantare. Prin urmare, se impune ca ulterior finantarii proiectelor de infrastructura sociala, beneficiarul sa asigure sustenabilitatea proiectului din surse proprii/alte surse de finantare, recomandabil prin accesarea Obiectivului specific 5.2 din cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020. Avand in vedere acest aspect, GAL MELEAGURILE CRICOVULUI va lansa cu prioritate apelurile de selectie pentru proiectele de infrastructura sociala, astfel incat AM PNDR sa furnizeze AM POCU lista proiectelor selectate.

✚ **Important!** Actiunile ce fac obiectul prezentei masuri sunt eligibile daca se realizeaza in spatiul rural definit in mod specific, in acord cu abordarea Leader, ca fiind format din UAT-uri comune si UAT-uri orase mici cu o populatie de maxim 20.000 locuitori (definitie conform PNDR 2014-2020, Sectiunea 8 Descrierea masurilor selectate).

Cheltuieli eligibile generale conform R. (UE) nr. 1305/2013

Pentru toate categoriile de investitii finantate in cadrul prezentei masuri, sunt eligibile costurile generale, conform art 45, alin 2 litera c) a R. (UE) nr. 1305/2013 precum onorariile pentru arhitecti, ingineri si consultanti, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economica si de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate. Aceste cheltuieli sunt eligibile daca vor fi realizate in limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevad si constructii-montaj si in limita a 5% pentru proiectele care prevad simpla achizitie. De asemenea, conform art 45 (2) (d) sunt eligibile, urmatoarele investitii intangibile: achizitionarea sau dezvoltarea de software si achizitionarea de brevete, licente, drepturi de autor, marci.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt: Cheltuieli pentru consultanta, proiectare, monitorizare si management, inclusiv onorariile pentru consultanta privind durabilitatea economica si de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cele privind obtinerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor necesare implementarii proiectelor, prevazute in legislatia nationala.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Cheltuieli eligibile generale – conform prevederilor submasurii 19.2

În conformitate cu prevederile SM 19.2, cheltuieli eligibile generale vor respecta cerințele din:

- Cap. 8.1 din PNDR 2014-2020 – Dispozitii privind eligibilitatea cheltuielilor
- H.G. nr. 226/2015 - Art. 24 - Reguli privind masura 19 "Dezvoltarea locala LEADER";
- Schema de ajutor de minimis - "Sprijin pentru implementarea actiunilor in cadrul strategiei de dezvoltare locala";
- R. (UE) nr. 1305/2013 - art. 45 privind investitiile, art. 46 privind investitiile in irigatii, art. 60 privind eligibilitatea cheltuielilor, in mod specific prevederile cu privire la eligibilitatea cheltuielilor in cazul unor dezastre naturale, art. 61 privind cheltuielile eligibile, Cap. I – Masuri (in functie de tipul de operatiuni sprijinite prin masura din SDL);
- R. delegat (UE) nr. 807/2014 de completare a R. (UE) nr. 1305/2013 – art. 13 privind investitiile;
- R. (UE) nr. 1303/2013 – art. 6 privind conformitatea cu dreptul Uniunii si legislatia nationala, Titlul IV Instrumente financiare al R. 1303/2013 (art. 37 privind instrumentele financiare, art. 42 privind eligibilitatea cheltuielilor la inchidere) si Cap. III al Titlului VII al R. 1303/2013 (art. 65 privind eligibilitatea, art. 66 privind formele de sprijin, art. 67 privind tipuri de granturi si de asistenta rambursabila, art. 68 privind finantarea forfaitara pentru costuri indirecte si costuri cu personalul cu privire la granturile si asistenta rambursabila, art. 69 privind normele specifice de eligibilitate pentru granturi si asistenta rambursabila, art. 70 privind eligibilitatea operatiunilor in functie de localizare, art. 71 privind caracterul durabil al operatiunilor).

ATENȚIE! În conformitate cu prevederile submasurii 19.2, vor fi considerate cheltuieli eligibile doar mijloacele de transport specializate pentru activitatea proiectului. În cazul proiectelor sociale este eligibilă achiziționarea microbuzelor, corelat cu activitățile propuse.

Cheltuieli eligibile generale – conform prevederilor HG 226/2015

Se vor avea în vedere inclusiv următoarele prevederi generale din cadrul HG 226/2015:

„Art. 7 (1) Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respecta prevederile art. 45 din regulament;
- b) sunt prevăzute sau rezulta din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studii de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții montaj.

(2) Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respecta prevederile alin. (1) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

(4) Costurile generale ale proiectului la care se referă alin. (1) trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții-montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj. Aceste



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



cheltuieli, precum și cheltuielile de actualizare se detaliază pentru fiecare măsură în Ghidul solicitantului, iar procentul ce poate fi acordat se stabilește în funcție de tipul și de complexitatea proiectului.

(5) Selecția proiectelor se efectuează fără obligativitatea prezentării documentului care atestă evaluarea impactului preconizat asupra mediului și/sau de evaluare adecvată, respectiv a acordului de mediu/avizului Natura 2000, obligatoriu a fi prezentat înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR sau, după caz, APIA. Termenul maxim de prezentare a documentului este precizat în notificarea emisă în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării privind selecția proiectului.

(6) Abrogat(a)

(7) Studiile de fezabilitate, proiectele tehnice și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanții publici pentru măsuri/submăsuri din PNDR 2014-2020 sau scheme de ajutor, trebuie întocmite potrivit prevederilor legale în vigoare.

[...]

Art. 8 (1) Fără a aduce atingere dispozițiilor art. 7 alin. (4), cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- sunt realizate efectiv după data semnării contractului de finanțare sau deciziei AFIR de finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției/investițiilor fiecărei măsuri/submăsuri [...]
- sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor;
- sunt efectuate cu respectarea prevederilor contractului de finanțare semnat cu AFIR;
- sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.

(2) La solicitarea AFIR, beneficiarul este obligat să furnizeze toate informațiile legate de contractori și subcontractori, potrivit cerințelor acestora.

(3) În condițiile art. 48 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:

- respectarea limitelor de prețuri din baza de date a AFIR astfel cum este prevăzută la art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015;
- respectarea prevederilor legislației în vigoare în materia achizițiilor publice;
- respectarea valorilor privind cheltuielile pentru investiția de bază, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul beneficiarilor publici; [..]"

CHELTUIELI NEELIGIBILE

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.

Cheltuieli neeligibile generale – conform prevederilor sub-măsurii 19.2

În cadrul proiectului nu pot fi incluse operațiuni asimilabile Măsurilor/Sub-măsurilor excluse de la finanțare prin Sub-măsură 19.2, în conformitate cu prevederile fișei tehnice a acestei Sub-măsuri. Conform fișei tehnice a Sub-măsurii 19.2, prin LEADER nu pot fi finanțate următoarele tipuri de operațiuni:

- Sprijin pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatațiilor și pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri (Art. 14/ Reg. (UE) 1305/2013, prevede la alin.(1) „Sprijinul poate fi acordat pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatației și a pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri”);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- b) Servicii de consiliere, servicii de gestionare a exploatației și servicii de înlocuire în cadrul exploatației (Art. 15/ Reg. (UE) 1305/2013);
- c) Investiții în dezvoltarea zonelor forestiere și ameliorarea viabilității pădurilor (Art. 21 (a)/ Reg. (UE) 1305/2013);
- d) Plățile pentru agromediu și climă (Art. 28/ Reg. (UE) 1305/2013);
- e) Agricultură ecologică (Art. 29/Reg. (UE) 1305/2013);
- f) Plăți Natura 2000 și plăți legate de Directiva-cadru privind apa (Art. 30/ Reg. (UE) 1305/2013);
- g) Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice (Art. 31/ Reg. (UE) 1305/2013);
- h) Plățile pentru bunăstarea animalelor (Art. 33/ Reg. (UE) 1305/2013);
- i) Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor (Art. 34/Reg. (UE) 1305/2013);
- j) Sprijin pentru gestionarea riscurilor (Art. 36 -39/ Reg. (UE) 1305/2013).

ATENȚIE! Având în vedere prevederile privind complementaritatea și demarcarea operațiunilor, în cazul unei suprapuneri geografice între un FLAG și un GAL, POPAM va finanța zonele pescărești și entitățile implicate în sectorul piscicol, iar PNDR nu va viza nicio investiție în acest sector.

Cheltuieli neeligibile generale – conform Cap. 8.1 al PNDR 2014-2020

În cadrul proiectului nu pot fi incluse cheltuieli neeligibile generale, așa cum sunt acestea prevăzute în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020. Cheltuielile neeligibile generale, conform prevederilor din Cap.8.1 din PNDR sunt:

- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția:
 - costurilor generale definite la art. 45, alin. (2) litera c) a Reg. (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
 - cheltuielilor necesare implementării proiectelor care presupun și înființare/reconversie plantații pomicole;
 - cheltuielilor pentru activități pregătitoare aferente măsurilor care ating obiectivele art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013, care pot fi realizate după depunerea cererii de finanțare, conform art. 60(2) din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin. (3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobânda sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - b. achiziționarea de terenuri construite și neconstruite, cu excepția celor prevăzute la art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

Pentru costurile neeligibile, expertul verifică dacă costurile neeligibile prezentate mai sus se regăsesc în bugetul indicativ. Dacă aceste costuri se regăsesc în bugetul indicativ, se bifează casuța corespunzătoare din dreptul fiecărei cheltuieli neeligibile și se verifică dacă aceste costuri se regăsesc în coloana de cheltuieli neeligibile.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca in urma verificarii se constata incadrarea corecta a cheltuielilor eligibile si neeligibile, expertul bifeaza DA in casuta corespunzatoare, in caz contrar bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii, aceste cheltuieli fiind neeligibile.

3.4. Costurile reprezentand plata arhitectilor, inginerilor si consultantilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achizitionarea de licente si patente, pentru pregatirea si/sau implementarea proiectului, direct legate de masura, nu depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru proiectele care prevad investitii in achizitii, altele decat cele referitoare la constructii-montaj?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <10% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4)

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifeaza DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul completeaza bugetul din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)** si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant ,expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

3.5. Cheltuielile diverse si neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ nu sunt eligibile prin FEADR.

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute sunt trecute la rubrica neeligibil. Daca aceste costuri respecta conditia, expertul bifeaza DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin transmiterea **Fisei de solicitare a informatiilor suplimentare**.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul completeaza bugetul din **Fisa de verificare a eligibilitatii (formular propriu GAL)** si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

3.6. TVA este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?

Expertul verifica daca solicitantul a bifat casuta corespunzatoare in declaratia F.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca solicitantul este platitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA, este trecuta in coloana cheltuielilor neeligibile?

Expertul verifica daca valoare TVA este trecuta in coloana cheltuielilor neeligibile, in cazul in care solicitantul a declarat ca este platitor de TVA si bifeaza DA in casuta corespunzatoare.

Expertul va bifa casuta NU in cazul in care solicitantul este platitor de TVA si valoarea TVA este trecuta in coloana cheltuielilor eligibile si va opera modificarile in bugetul indicativ, motivandu-si decizia la rubrica Observatii.

Daca solicitantul este neplatitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA, poate fi trecuta in coloana cheltuielilor eligibile sau neeligibile.

Expertul va bifa DA in casuta corespunzatoare daca TVA este trecut in coloana cheltuielilor eligibile si verifica daca valoarea TVA se refera numai la valoarea cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA.

In cazul identificarii unor diferente, expertul verifica corectitudinea valorii TVA si bifeaza DA cu diferente si va opera modificarile in bugetul indicativ, motivandu-si decizia la rubrica Observatii.

4. Verificarea rezonabilitatii preturilor

Verificarea rezonabilitatii preturilor se realizeaza conform prevederilor art.8 alin.(3) lit. (a) si (b) din HG226/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, art. reluat in continuare:

HG 226/2015, Art. 8, Art. (3): „In conditiile art. 48 din Regulamentul de punere in aplicare (UE) nr. 809/2014 rezonabilitatea preturilor este asigurata, dupa caz, prin:

- a) respectarea limitelor de preturi din baza de date a AFIR astfel cum este prevazuta la art. 8 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 41/2014 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei pentru Finantarea Investitiilor Rurale, prin reorganizarea Agentiei de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit, aprobata prin Legea nr. 43/2015;
- b) respectarea prevederilor legislatiei in vigoare in materia achizitiilor publice;
- c) respectarea valorilor privind cheltuielile pentru investitia de baza, potrivit prevederilor Hotararii Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul beneficiarilor publici; [..]”

4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date?

Expertul verifica daca categoria de bunuri din devizele pe obiecte se regaseste in Baza de date preturi de pe pagina de internet AFIR. Daca se regasesc, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare DA.

Daca categoria de bunuri nu se regaseste in Baza de date preturi, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare NU.

Baza de date cu preturi de referinta pentru masurile de investitii cuprinde doar bunuri. In cazul in care costurile lucrarilor sunt reglementate prin HG nr. 363/2010, se verifica declaratia proiectantului semnata si stampilata privind sursa de preturi folosita in scopul fundamentarii rezonabilitatii preturilor, fara a se



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



depune oferte suplimentare. Cheltuielile nereglementate de HG 363/2010 sunt eligibile în măsura în care sunt asumate de proiectant prin declarație.

În situația în care categoriile de costuri nu se regăsesc în baza de date AFIR și nici nu sunt asumate de proiectant prin declarație, pentru verificarea rezonabilității prețurilor se vor depune minim două oferte. Ulterior, pentru achiziționarea acestora, se vor respecta reglementările legale în vigoare în materie de achiziții publice sau private în funcție de categoria de beneficiar.

4.2. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date?

Dacă sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, iar dacă nu sunt atasate expertul bifează NU și prindează din baza de date extrasele relevante.

4.3. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximum prevăzut în Baza de Date de prețuri?

Expertul verifică dacă prețurile se încadrează în maximum prevăzut în Baza de Date de prețuri pentru bunul respectiv, bifează în caseta corespunzătoare DA, suma acceptată de evaluator fiind cea din devize.

Dacă prețurile nu se încadrează în valorile maxime prevăzute în Baza de Date de prețuri pentru bunurile respective, expertul notifică solicitantul prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** cu privire la diferența dintre cele două valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea din baza de date pentru bunul/ bunurile respective. În urma răspunsului solicitantului expertul bifează în caseta corespunzătoare DA în cazul în care solicitantul și-a însușit valoarea din baza de date de prețuri sau bifează în caseta corespunzătoare NU, dacă solicitantul nu este de acord, cheltuiala (diferența dintre valoarea din baza de date și prețul indicat în cererea de finanțare) trecându-se pe neeligibil.

4.4. Pentru lucrări, există în SF/DALI declarația proiectantului semnată și stampilată privind sursa de prețuri?

Expertul verifică existența precizărilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, dacă declarația este semnată și stampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Dacă proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrări, expertul instiinteaază solicitantul prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** pentru trimiterea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, menționând că dacă aceasta nu este transmisă, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA.

Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ respectiv valoarea totală eligibilă proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

În situația în care o parte din bunuri/servicii se regăsesc în baza de date și pentru celelalte se prezintă oferte, se bifează da și la pct. 4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va menționa că prețurile pentru bunuri/serviciile sunt incluse în cheltuieli.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



4.5. La fundamentarea costului investitiei de baza s-a tinut cont de prevederile HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice?

Conform prevederilor art.8 alin. (3) lit.(c) din HG nr.226/2015 cu modificarile si completarile ulterioare, expertul compara costurile utilizate pentru intocmirea devizelor pe obiect aferente capitolului 4 al devizului general, cu valoarea costurilor standard stabilite prin HG nr.363/2010 cu completarile si modificarile ulterioare pentru lucrari de investitii. In situatia in care valoarea unitara din cererea de finantare este mai mare decat cea stabilita prin HG 363/2010 cu completarile si modificarile ulterioare pentru acelasi tip de investitie, se solicita justificari privind fundamentarea costurilor adoptate si, dupa caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrari incluse in calculul costului dupa cum urmeaza:

Expertul compara valoarea costurilor C+M din bugetul propus in cererea de finantare, cu valoarea costurilor standard stabilite prin HG 363/2010 cu completarile si modificarile ulterioare, pentru lucrari de investitii. In situatia in care valoarea unitara din cererea de finantare este mai mare decat cea stabilita prin HG 363/2010 cu completarile si modificarile ulterioare, pentru acelasi tip de investitie, se solicita justificari privind fundamentarea costurilor adoptate si, dupa caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrari incluse in calculul costului dupa cum urmeaza:

- In cazul in care expertul constata ca valorile C+M din bugetul propus in cererea de finantare prezinta o abatere de pana la 10% in plus fata de costul de referinta, pentru investitiile noi si de pana la 15% in cazul interventiilor la lucrarile existente, va considera proiectul eligibil fara a incepe o aprofundare a rezultatului;

- In cazul in care expertul constata ca valorile C+M din bugetul propus in cererea de finantare prezinta o abatere cuprinsa intre 10/15% si 30% in plus fata de costul de referinta, va efectua o analiza aprofundata a proiectului pentru verificarea valorilor C+M pe baza elementelor specifice din cadrul acestuia pentru fiecare obiect de investitie la care se constata depasiri ale costurilor specifice stabilite de AFIR. Totodata, acesta va solicita informatii suplimentare beneficiarului din care sa reiasa foarte clar modalitatea de calcul a valorii C+M, si prezentarea conditiilor specifice fiecarei investitii in parte, care au condus la depasirea costului specific. Expertul va decide in functie de documentele primite eligibilitatea proiectului precum si trecerea in cheltuieli neeligibile a acelor cheltuieli care nu sunt justificate in mod corespunzator.

Decizia luata va fi justificata in detaliu (pentru fiecare obiect de investitie analizat) la rubrica observatii din fisa de evaluare E1.2;

- In cazul in care expertul constata ca valorile C+M din bugetul propus in cererea de finantare prezinta o abatere peste 30% in plus fata de costul de referinta, va efectua aceeasi analiza aprofundata a proiectului in urma careia poate fie sa respinga proiectul (daca se constata ca preturile nu sunt rezonabile), fie sa-l declare eligibil, cu mentiunea ca decizia finala cu privire la rezonabilitatea preturilor va fi luata la nivelul AFIR.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Totalizator SubMăsura 7.2			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. Buget Local			
4. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Formule de calcul:

Col.3 = col.1 + col.2

R.4 = R.1 + R.2 + R.3

R.2 = R.2.1 + R.2.2

Restricții

R.1, col.1 = Procent contribuție publică x R. 4, col.1

Procent avans = Avans solicitat / Ajutor public nerambursabil * 100

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși:

- pentru operațiunile generatoare de venit: 90%
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100%
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100%

Expertul verifică dacă:

- Planul financiar este completat corect.
- Proiectul este negenerator de venit sau generator de venit de utilitate publică (în acest sens, se va verifica studiul de fezabilitate/documentația de avizare pentru lucrări de intervenții/memorii justificative din care să rezulte că proiectul include fie operațiuni negeneratoare de venit, fie operațiuni generatoare de venit cu utilitate publică).
- Proiectul respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși:
 - pentru operațiunile generatoare de venit: 90%
 - pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100%
 - pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100%

În situația în care proiectul îndeplinește condițiile de mai sus, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, în caz contrar expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat in fisa tehnica a masurii si sunt in conformitate cu conditiile precizate, dupa cum urmeaza:

- Valoarea ajutorului nerambursabil: minim 5.000 Euro/proiect si **maxim 80.000 Euro/proiect**;
- Rata sprijinului nerambursabil: **maxim 100% din valoarea cheltuielilor eligibile** (intrucat prin masura se finanteaza fie operatiuni negeneratoare de venit, fie operatiuni generatoare de venit cu utilitate publica);

Daca proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare DA.

Daca proiectul se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fisa masurii din SDL, fara a depasi valoarea maxima eligibila nerambursabila de 200.000 euro, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

5.3 Avansul solicitat se incadreaza intr-un quantum de pana la 50% din valoarea totala a ajutorului public nerambursabil?

Expertul verifica daca avansul cerut de catre solicitant reprezinta cel mult 50% din ajutorul public pentru investitii. Daca da, expertul inscrie valoarea in Planul financiar si bifeaza caseta DA, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare**.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul inscrie valoarea in Planul financiar si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care potentialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifeaza caseta Nu este cazul.